

Методические рекомендации по заполнению отчета о достижении значений результатов предоставления гранта (Приложение № 5) и отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления гранта (контрольных точек) (Приложение № 6)

Соглашение о предоставлении из областного бюджета гранта в форме субсидии (далее - соглашение) обязывает грантополучателя представлять в министерство внутренней региональной и муниципальной политики Нижегородской области отчет о достижении значений результатов предоставления гранта (Приложение № 5) и отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления гранта (контрольных точек) (Приложение № 6) в соответствии с указанными в соглашении сроками.

Отчет о достижении значений результатов предоставления гранта (Приложение №5)

Приложение № 5
к Соглашению

от _____ № _____ <1>

Отчет о достижении значений результатов предоставления гранта

по состоянию на 1 _____ 20__ г. <2>

		КОДЫ
		Дата
Наименование Получателя	<3>	ИНН <4>
Наименование главного распорядителя средств областного бюджета	Министерство внутренней региональной и муниципальной политики Нижегородской области	
	(Министерство)	
Наименование регионального проекта	<5>	по БК 02
		Номер соглашения <6>
		Дата соглашения <7>
Вид документа	0	
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <5>	
Периодичность: месячная; квартальная; годовая		
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ 383

1. Информация о достижении значений результатов предоставления гранта и обязательствах,
принятых в целях их достижения

Направление расходов		Результат предоставления гранта		Единица измерения		Код строки	Плановые значения		Размер гранта, предусмотренный Соглашением	Фактически достигнутые значения						Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неисполн зованный объем финансо вого обеспе чения (гр. 10 - гр. 17)
										на отчетную дату		отклонение от планового значения		причина отклонения				
наименование	код по БК	тип результата	наименование	Наименование <8>	код по ОКЕИ <9>		с даты заключения соглашения <10>	из них с начала текущего финансового года <11>		с даты заключения Соглашения <12>	из них с начала текуще го финанс ового года <13>	в абсолют ных величина х (гр. 8 - гр. 11) <14>	в процен тах (гр. 13 / гр. 8) x 100%) <15>	Код <16>	Наимено вание <17>	обязател ьств	денежн ых обязате льств	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
						0100												
			в том числе:															
			<18>															
Всего:												Всего:						

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Получателя

	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
Исполнитель			
	(должность)	(фамилия, инициалы)	(телефон)
" __ " _____ 20__ г.			

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления гранта

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации областного бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем гранта, направленный на достижение результатов				
Объем гранта, потребность в котором не подтверждена				
Объем гранта, подлежащий возврату в бюджет				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет				

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Министерство внутренней
региональной и
муниципальной политики
Нижегородской области

	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
(Министерство)			
Исполнитель			
	(должность)	(фамилия, инициалы)	(телефон)

" __ " _____ 20__ г.

- <1> - указываете дату и номер соглашения;
- <2> - «Отчет составляется ежеквартально, на 1-е число месяца следующего за кварталом, нарастающим итогом с начала текущего финансового года;
- <3> - название вашей организации;
- <4> - ИНН вашей организации;
- <5> - название проекта;
- <6> - номер соглашения;
- <7> - дата соглашения;
- <8> - наименование единиц измерения показателя (шт., чел. и т.д.);
- <9> - код по ОКЕИ для единицы измерения (код по ОКЕИ был проставлен в приложении № 3 (classifikators.ru);
- <10> - плановые значения с даты заключения соглашения (плановые значения запланированы вами на этапе составления соглашения в приложении № 3);
- <11> - плановые значения из них с начала текущего финансового года (плановые значения запланированы вами на этапе составления соглашения в приложении № 3);
- <12> - фактически достигнутые значения на отчетную дату с даты заключения Соглашения;
- <13> - фактически достигнутые значения на отчетную дату из них с начала текущего финансового года;
- <14> - отклонение от планового значения в абсолютных величинах (графа 8 минус графа 11) (заполняется в случае не совпадения значений в графе 8 и 11, если значения совпадают, то ставится «0»);
- <15> - отклонение от планового значения в процентах (графа 13 разделить на графу 8 и умножить на 100%) (заполняется в случае не совпадения значений в графе 8 и 10, если значения совпадают, то ставится «0»);

<16> - код причины отклонения (в случае перевыполнения показателя код - 7, а случае невыполнения показателя код - 6);

<17> - наименование причины отклонения (в случае перевыполнения показателя «Перевыполнение планового количественного показателя, а случае невыполнения показателя «Невыполнение планового количественного показателя»);

<18> - вносите оставшиеся количественные показатели из приложения № 3 Соглашения (количество мероприятий, количество участников и т.д.);

Затем приложение подписывается уполномоченным на то лицом, проставляется печать организации, а также заполняется информация об исполнителе (должность, ФИО и контактный номер телефона) для оперативной связи по заполненным приложениям.

Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления гранта (контрольных точек) (Приложение №6)

Приложение № 6
к Соглашению

от _____ № _____ <1>

Отчет
о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления гранта (контрольных точек)

по состоянию на 1 _____ 20__ г. <2>

			КОДЫ
		Дата	
Наименование Получателя	<3>	ИНН<4>	
Наименование главного распорядителя средств областного бюджета	Министерство внутренней региональной и муниципальной политики Нижегородской области		
	(Министерство)		
Наименование регионального проекта	<5>	по БК	02
Наименование гранта	Грант в форме субсидии	по БК	02
		Номер соглашения <6>	
		Дата соглашения <7>	
Вид документа	0		
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")		

Результат предоставления гранта, контрольные точки		Единица измерения		Значение			Срок достижения (дд.мм.гггг.)		Статус <16>	Причина отклонения
наименование	тип	Наименование <9>	код по ОКЕИ <10>	Плановое <11>	Фактическое <12>	Прогнозное <13>	Плановый <14>	фактический (прогнозный) <15>		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Результат предоставления гранта <17>	<8>									
контрольные точки отчетного периода гранта	x									
в том числе:										
<18>										
контрольные точки планового периода гранта	x									
в том числе:										
<19>										

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Получателя

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

"__" _____ 20__ г.

- <1> - указываете дату и номер соглашения;
- <2> - отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года;
- <3> - название вашей организации;
- <4> - ИНН вашей организации;
- <5> - название проекта;
- <6> - номер соглашения;
- <7> - дата соглашения;
- <8> - необходимо вписать «Субсидии на оказание услуг (выполнение работ)»;
- <9> - наименование единиц измерения показателя (шт., чел. и т.д.);
- <10> - код по ОКЕИ для единицы измерения (код по ОКЕИ был проставлен в приложении № 4 (classifikators.ru);
- <11> - плановое значение контрольной точки (на этапе заполнения соглашения все значения были запланированы вами в приложении № 4);
- <12> - фактическое значение контрольной точки;
- <13> - прогнозное значение контрольной точки (данная графа должна совпадать с графой 5);
- <14> - плановый срок достижения контрольной точки (на этапе заполнения соглашения все плановые даты были спланированы вами в приложении № 4);
- <15> - фактический срок достижения контрольной точки;
- <16> - статус выполнения контрольной точки («Выполнено», «Выполнено частично», «Не выполнено»);
- <17> - результат предоставления гранта: реализация проекта **«название проекта»**;
- <18> - в данных строках необходимо перечислить контрольные точки отчетного периода (те, которые были запланированы и выполнены за отчетный квартал);
- <19> - в данных строках необходимо перечислить точки планового

периода (те, которые запланированы на следующие этапы/кварталы проекта.

Обратите внимание: в контрольных точках планового периода вы указываете только плановые значения: графы 3-5 и 8).

Затем приложение подписывается уполномоченным на то лицом, проставляется печать организации, а также заполняется информация об исполнителе (должность, ФИО и контактный номер телефона) для оперативной связи по заполненным приложениям.